

Принято на заседании  
педагогического совета  
МУ ДО «ДДТ»  
протокол № 2  
от «29» января 2021 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о методическом объединении педагогов дополнительного образования муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ( ред.08.12. 2020 г.); Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Концепции развития системы дополнительного образования в Российской Федерации до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 04 сентября 2014 года № 1726-р,

- Закона Ставропольского края от 30 июля 2013 года №72-к з "Об образовании", Устава муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества», утвержденного постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 22.12.2015г. № 795 (с изменениями в редакции до 25.12.2017, утвержденными постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края № 30), и определяет порядок формирования и деятельности методических объединений педагогических работников муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - МУ ДО «ДДТ»), права и обязанности членов методического объединения (далее - МО).

1.2. МО является структурным подразделением методической службы МУ ДО «ДДТ», осуществляющим проведение образовательно-воспитательной, методической, инновационной работы.

1.3. МО возглавляется педагогом дополнительного образования первой или высшей квалификационной категории.

1.4. Количество МО определяется направленностями деятельности учреждения и утверждается приказом директора МУ ДО «ДДТ».

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы определяются его членами в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения и утверждаются методическим советом.

1.6. МО подчиняются непосредственно директору МУ ДО «ДДТ».

1.7. Работа МО строится в соответствии с требованиями нормативно – правовой базы и локальными актами МУ ДО «ДДТ» и с данным Положением.

## **2. Цели и задачи методического объединения**

2.1. Целью деятельности МО является создание условий для творческой и познавательной работы, обеспечение единой образовательно-воспитательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению разделов, тем, используемой терминологии направленности дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- обеспечение освоения и использования наиболее рациональных дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ обучения и воспитания обучающихся;
- постоянное повышение уровня общедидактической и методической подготовки педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической работы по своему направлению деятельности;
- изучение и анализ состояния образовательно-воспитательного процесса;
- организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;
- организация проведения открытых занятий, мастер-классов, творческих мастерских, воспитательных мероприятий педагогов;
- обобщение передового педагогического опыта, осуществление его трансляции и внедрения в практику работы;
- принятие решения о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам, организация их разработки и освоения;
- разработка методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих курсов, повышения культуры учебного труда;
- разработка положений о конкурсах, творческих неделях и т.п., и организация их проведения;
- создание условий для самообразования педагогов и осуществление руководства творческой работой коллектива;
- обзор новинок литературы (специальной, психолого-педагогической).

### **3. Содержание работы методического объединения**

В содержание деятельности МО входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- диагностика затруднений педагогов, успешности педагогической деятельности;
- планирование и анализ деятельности;
- участие в организации и разработке содержания исследовательской работы;
- изучение и обобщение педагогического опыта, создание банка данных;
- заседания по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся, на которых выступают члены МО;
- участие в работе круглых столов, семинаров, конференций, по учебно-методическим вопросам;
- участие в аттестации педагогических работников;
- организация конкурсов, смотров, соревнований, творческих недель;
- организация открытых занятий, мастер - классов;
- организация взаимопосещений занятий и мероприятий, самоподготовки с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- разработка методических рекомендаций для педагогов, обучающихся, родителей и их освоение;
- анализ образовательных возможностей обучающихся, результатов образовательного процесса;
- творческие отчеты педагогов дополнительного образования.

### **4. Организация деятельности методического объединения**

4.1. Руководитель МО назначается приказом директора МУ ДО «ДДТ». МО педагогов ежегодно избирает секретаря.

4.2. Руководитель МО отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО;
- за пополнение «методической копилки педагога»;
- за своевременное составление документации о работе МО и проведенных мероприятиях;
- за повышение научно-методического уровня образовательно-воспитательной работы;
- за совершенствование психолого-педагогической подготовки педагогов.

4.3. Руководитель МО организует:

- взаимодействие педагогов между собой и с другими методическими объединениями МУ ДО «ДДТ»;
- открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания МО в других формах;
- изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы педагогов;

-консультации по вопросам образовательно-воспитательной работы педагогов.

#### 4.4. Руководитель МО:

- координирует планирование, организацию и педагогический анализ занятий и мероприятий педагогов;
- участвует в научно-исследовательской работе, организовывает исследовательские (творческие) группы педагогов и курирует их деятельность;
- проводит заседания МО;
- подводит итоги работы и анализирует работу МО за год;
- организует приглашение на заседания МО специалистов.

4.5. Работа МО проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, рассматривается на заседании МО, утверждается директором МУ ДО «ДДТ».

4.6. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний.

4.7. Заседания МО оформляются в виде протокола.

4.8. Анализ деятельности МО представляется на педагогическом совете в конце текущего учебного года.

4.9. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором МУ ДО «ДДТ» в соответствии с планами методической работы и контроля ВСОКО.

### **5. Документация методического объединения**

В МО ведется следующая документация:

- Положение о МО;
- банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав;
- анализ работы за прошедший год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи МО на новый учебный год;
- план работы МО на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования педагогов МО;
- график проведения открытых учебных занятий, мастер-классов и воспитательных мероприятий;
- информация об объединениях и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах;
- протоколы заседаний МО;
- материалы «методической копилки педагога».

### **6. Права методического объединения**

МО имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательно-воспитательного процесса;

- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении педагогов МО за активное участие в инновационной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы организации их деятельности;
- выдвигать от МО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.