

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета от 19 декабря 2017г.,
протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора муниципального
учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»
от 29 января 2018 года № 14-ОД

П О Л О Ж Е Н И Е
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе дополнительного образования
муниципального учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе дополнительного образования муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Положение) разработано в соответствии с :

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепцией развития дополнительного образования детей, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказом Министерства образования и науки от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Письмом Минобрнауки России от 18.11.2015 № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 года № 72-кз "Об образовании";
- методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (сост. Попова И.Н., Славин С.С. – М. ФГАУ ФИРО, 2016);
- методическими рекомендациями для руководящих и педагогических работников образовательных организаций Ставропольского края по организации образовательной деятельности в 2017 - 2018 учебном году (Ставрополь: СКIRO ПК И ПРО, 2017);

- Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» утвержденным постановлением администрации Благодарненского муниципального района Ставропольского края от 22.12.2015 № 795, с изменениями, принятыми постановлением администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 25.12.2017 № 30;

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре, содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – общеобразовательная программа), реализуемой в Учреждении (в том числе на платной основе), а также регламентирует порядок принятия и утверждения дополнительной общеразвивающей программы в муниципальном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее - Учреждение).

1.3. По содержанию дополнительная общеразвивающая программа должна соответствовать одной из направленностей осуществления образовательной деятельности по образовательным программам (художественной, социально-педагогической, физкультурно-спортивной, технической, туристско-краеведческой), реализуемой согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Учреждение осуществляет образовательную деятельность, реализуя программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

1.5. При реализации программ могут организовываться и проводиться массовые мероприятия, создаваться необходимые условия для совместного труда (отдыха) учащихся, родителей обучающихся (законных представителей).

1.6. Дополнительная общеразвивающая программа должна иметь рецензию с краткой оценкой её структуры и содержания (модифицированная программа - внутреннюю рецензию, авторская - внутреннюю и внешнюю).

2. Характеристика дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

2.1. В тексте Закона № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» образовательная программа определяется как «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий», представленных «в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов» (гл. 1, ст. 2, п. 9).

2.2. Отдельно определяются дополнительные общеобразовательные программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 12, п. 4), специфика которых заключается в делении на общеразвивающие и предпрофессиональные программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 10, ст. 75, п. 2).

2.3. К освоению программ «допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы» (Закон № 273-ФЗ, гл. 10, ст. 75, п. 3). Это могут быть как обучающиеся, проявившие выдающиеся способности (Закон № 273-ФЗ, гл. 11, ст. 77), так и с ограниченными возможностями здоровья (Закон № 273-ФЗ, гл. 11, ст. 79), занимающиеся как в учреждениях общего и дополнительного образования, так и в организациях, осуществляющих образовательную деятельность «для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Закон № 273-ФЗ, гл. 11, ст. 79, п. 5).

3. Классификация дополнительных общеобразовательных программ

3.1. Федеральным Законом № 273-ФЗ закреплено деление дополнительных общеобразовательных программ на общеразвивающие и предпрофессиональные программы (гл. 10, ст. 75, п. 2)

3.2. В приложении к Письму Минобрнауки РФ от 11.12.2006 г № 06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей» (текст 2006 года) представлена классификация программ дополнительного образования детей:

- по степени авторства – типовая (примерная), модифицированная, экспериментальная, авторская;
- по уровню усвоения – общекультурный, углубленный, профессионально-ориентированный уровень;
- по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности- интегрированная, комплексная, модульная.

4. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

4.1. Содержание дополнительных общеобразовательных программ Учреждения определяется в рамках следующих направленностей согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности: техническая, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

4.2. Согласно Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Концепции развития дополнительного образования детей содержание дополнительных образовательных программ должно быть ориентировано на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;

- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию учащихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся.

5. Требования к условиям реализации программ

5.1. Общие требования к условиям реализации образовательных программ зафиксированы во 2 главе Федерального Закона № 273-ФЗ п.п. 13- 19 и определяют язык образования, формы реализации образовательных программ, формы получения образования и обучения, печатные и электронные образовательные ресурсы, информационные ресурсы.

5.2. Содержание и сроки обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются и утверждаются организацией, осуществляющей по ним образовательную деятельность (Закон № 273-ФЗ гл. 2, ст. 12, п. 5; гл. 10, ст. 75, п. 4).

5.3. Содержание программы оформляется в учебном плане – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст.2, п. 22; ст. 47, п. 5)

5.4. Согласно Закону № 273-ФЗ образовательные программы:

- могут реализовываться как самостоятельно, так и в формате сетевого взаимодействия (гл. 2, ст. 13, п. 1; гл. 2, ст. 15);
- могут осуществляться на основе использования различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронного обучения (гл. 2, ст. 13, п. 2; гл. 2, ст. 16);
- могут использовать форму организации образовательной деятельности, основанную на «модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов» (гл. 2, ст. 13, п. 3);
- посредством разработки индивидуальных учебных планов могут обеспечивать «освоение образовательной программы на основе

индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося» (гл. 1, ст. 2, п. 23);

- могут обеспечивать обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой дополнительной общеобразовательной программы, что осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (гл. 1, ст. 34, п. 3);

- могут способствовать решению задач инклюзивного образования, направленного на «обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей» (гл. 1, ст. 2, п. 27) при создании специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, «без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» (гл. 11, ст. 79, п. 3-4);

- с учетом особенностей обучающихся могут осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме (гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (гл. 2, ст. 17, п. 4). 5.5. В разделе IV Концепции развития дополнительного образования детей выделены основания для проектирования и реализации дополнительных общеобразовательных программ:

- свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;
- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
- разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
- модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на метапредметные и личностные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер образовательных программ;
- открытый и сетевой характер реализации.

5.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29 августа 2013 г. № 1008 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» закреплено:

- организации, осуществляющие образовательную деятельность, реализуют дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время (п.6);

- организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы,

секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально (п.7);

- занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения (п. 9);

- особенности организации образовательного процесса для обучающихся детей с ОВЗ и детей-инвалидов (п.п. 18-22)

5.7. СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» нормирует требования к организации образовательного процесса (раздел VIII):

- «занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения» (п. 8.2);

- Продолжительность занятий и их кратность в неделю в объединениях устанавливаются локальным нормативным актом организации (п. 8.2);

- Режим занятий (п.п. 8.3, 8.4), в т.ч. с использованием информационных средств (п.п. 8.7, 8.8) и их продолжительность (п. 8.5);

- Максимальный объем нагрузки (п. 8.6);

- Особенности зачисления (п. 8.10)

6 . Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

6.1. Структуру дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы составляют два основных раздела.

Раздел № 1 «Комплекс основных характеристик программы»:

- пояснительная записка;

- цель и задачи программы;

- содержание программы;

- планируемые результаты;

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»:

- календарный учебный график;

- условия реализации программы;

- формы аттестации;

- оценочные материалы;

- методические материалы;

- рабочие программы (модули) курсов, дисциплин программы;

- список литературы.

(приложение №1 «Технология проектирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы»)

6.2. Титульный лист программы – страница, предваряющая текст программы, источник идентификационной информации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

- наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);

- наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола методического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы;
- адресат программы;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы. (приложение №2).

7. Порядок проверки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

Образовательная программа является локальным нормативным документом, поэтому она должна пройти проверку и утверждение в определённом порядке:

7.1. Внутренняя экспертиза – обсуждение программы на методическом совете образовательного учреждения – это анализ качества документа, его соответствия уставу образовательного учреждения, действующим нормативно-правовым документам и требованиям к содержанию дополнительного образования детей. По итогам обсуждения на образовательную программу составляется рецензия внутренней экспертизы.

7.2. Внешняя экспертиза программы проводится специалистами в данной области деятельности. По результатам данной экспертизы составляется рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики профильной подготовки детей современным требованиям в данной области деятельности.

7.3. Обсуждение образовательной программы на заседании методического совета образовательного учреждения (организации) – органа, полномочного утверждать нормативные документы, регламентирующие содержание работы учреждения (организации) и детского объединения дополнительного образования.

7.4. Решение об утверждении образовательной программы обязательно заносится в протокол методического совета.

7.5. Утверждение образовательной программы осуществляется приказом директора образовательного учреждения (руководителя организации) на основании решения методического совета не позднее 1 сентября каждого учебного года. Только после утверждения программы приказом директора образовательного учреждения она может считаться полноценным нормативно-правовым документом детского объединения дополнительного образования.

Календарный учебный график и календарный тематический план на каждую учебную группу разрабатываются педагогами ежегодно.

7.6. Корректировка и доработка образовательной программы проводится ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, результатов мониторинга полноты и качества реализации образовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов до 25 августа каждого года, а также по итогам реализации полного объема программы.

Учащиеся, принятые на обучение по утвержденной программе, оканчивают ее реализацию без изменений. Корректированная и измененная программа может быть к реализации только для вновь принятых учащихся.

7.7. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и скорректированных образовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

7.8. После утверждения один экземпляр образовательной программы хранится у методиста по образовательной деятельности (в печатном и электронном виде), функциональными обязанностями которого является осуществление мониторинга качества и сроков ее реализации, и копия программы у педагога дополнительного образования, реализующего данную образовательную программу.

7.9. Тексты образовательных программ хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации.

8. Технические требования к оформлению текста

8.1. Шрифт: Times New Roman, размер шрифта - 14, положение на странице - по ширине текста.

8.2. Поля - по 2 см со всех сторон.

8.3. Междустрочный интервал - 1.

8.4. Абзац - 1, 25.

8.5. При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках); например, Кузнецов (1999), или Smith (2003), или Petrov, Johnson (1997). При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты-это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с. 17).

8.6. Оформление сносок: нумерация - автоматическая, с нарастающей нумерацией до конца текста статьи; шрифт - Times New Roman, размер - 10, положение текста на странице по ширине текста; в случае цитирования части книги или статьи указывают необходимые страницы.

8.7. Оформление таблиц: каждая таблица должна быть пронумерована и иметь заголовок; номер таблицы и заголовок размещаются над таблицей; номер оформляется как «Таблица 1», шрифт - Times New Roman, курсив, размер - 12, положение текста на странице по правому краю; заголовок

размещается на следующей строке, шрифт - Times New Roman, размер - 12, положение текста на странице по центру.

8.8. Оформление графических материалов: графические объекты должны быть в виде рисунка или сгруппированных объектов; не должны выходить за пределы полей страницы и превышать одну страницу; каждый объект должен быть пронумерован и иметь заголовок.

Номер объекта и заголовок размещаются под объектом. Номер оформляется как «*Рисунок 1*», шрифт - Times New Roman, курсив, размер - 10, положение текста на странице по левому краю. Далее следует название - шрифт-Times New Roman, размер - 10.

8.9. Список литературы оформляется шрифтом Times New Roman, размер шрифта - 14, полужирный, положение по левому краю страницы. Список литературы оформляется как общий список без нумерации по алфавиту.

Можно предусмотреть разделы; сначала указываются официальные документы (законы, постановления, указы), затем русскоязычные источники, потом иностранные, и в завершении - электронные ресурсы.

9. Срок действия

9.1. Срок действия настоящего Положения - до принятия нового Положения об образовательных программах дополнительного образования Учреждения.

10. Заключительные положения

10.1. Положение обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета; вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.

10.2. В случае необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

10.3. После утверждения текст Положения размещается на информационном стенде, официальном сайте Учреждения.

Приложение №1
к Положению о дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
дополнительного образования
МУ ДО «ДДТ»

**Технология проектирования дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы**

№	Структура программы	Содержание структурных компонентов программы
1	Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации); - наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации); - дата и № протокола экспертного совета, рекомендовавшего программу к реализации; - гриф утверждения программы (с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа); - название программы; - адресат программы (возраст участников программы); - срок реализации программы; - ФИО, должность разработчика (-ов) программы; - Место (город, другой населенный пункт) и год разработки программы. (Приложение 2)
Раздел № 1. «Комплекс основных характеристик программы»		
1.1	Пояснительная записка	<p>Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направленность (профиль) программы - техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая; - актуальность программы - своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени; - отличительные особенности программы - основные идеи, отличающие программу от существующих; - адресат программы - краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-

		<p>педагогические характеристики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – объем и срок освоения программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы (количество месяцев, лет, необходимых для ее освоения); – формы обучения – очная, очно-заочная или заочная форме (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 2), а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения» (Закон № 273-ФЗ, гл. 2, ст. 17, п. 4); – особенности организации образовательного процесса – в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально (Приказ №1008, п. 7); состав группы (постоянный, переменный и др.) – режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.
1.2	Цель и задачи программы	<p>Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> – личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового

		<p>образа жизни и т.п.;</p> <ul style="list-style-type: none"> – метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.; – образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п. <p>Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами</p>
1.3	Содержание программы	<p>Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Учебный план (УП) содержит следующие обязательные элементы - перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 22; ст. 47, п. 5) (см. Приложение 3); – Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме; должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы. При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил: <ul style="list-style-type: none"> – содержание составляется согласно УП; – формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в УП; – необходимо соблюдать деление на теорию и практику по каждому разделу (теме); – материал следует излагать назывными предложениями; – содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно; – в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения

		упражнений, репертуар и т.п.); – в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.
1.4	Планируемые результаты	В этой части необходимо сформулировать: – требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь); – компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе; – личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы. Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.
Раздел № 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»		
2.1	Календарный учебный график	Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы (Закон № 273-ФЗ, гл. 1, ст. 2, п. 9), определяющая: – количество учебных недель, – количество учебных дней, – продолжительность каникул, – даты начала и окончания учебных периодов/этапов (Приложение 4).
2.2	Условия реализации программы	К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов: - материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся); - информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники; - кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.
2.3	Формы аттестации	Разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы. Призваны отражать достижения цели и задач программы. Перечисляются согласно учебному плану и учебно-тематическому плану (зачет, творческая работа, выставка, конкурс, фестиваль и др.). – Формы отслеживания и фиксации образовательных

		<p>результатов: аналитическая справка, аналитический материал, аудиозапись, видеозапись, грамота, готовая работа, диплом, дневник наблюдений, журнал посещаемости, маршрутный лист, материал анкетирования и тестирования, методическая разработка, портфолио, перечень готовых работ, протокол соревнований, фото, отзыв детей и родителей, свидетельство (сертификат), статья и др.</p> <p>– Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов: аналитический материал по итогам проведения психологической диагностики, аналитическая справка, выставка, готовое изделие, демонстрация моделей, диагностическая карта, защита творческих работ, конкурс, контрольная работа, концерт, научно-практическая конференция, олимпиада, открытое занятие, отчет итоговый, портфолио, поступление выпускников в профессиональные образовательные организации по профилю, праздник, слет, соревнование, фестиваль и др.</p>
2.4	Оценочные материалы	<p>В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов (Закон № 273-ФЗ, ст. 2, п. 9; ст. 47, п.5)</p>
2.5	Методические материалы	<p>Настоящий раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:</p> <p>– особенности организации образовательного процесса – очно, очно-заочно, заочно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия и др.;</p> <p>– методы обучения (словесный, наглядный практический; объяснительно-иллюстративный, репродуктивный, частично-поисковый, исследовательский проблемный; игровой, дискуссионный, проектный и др.) и воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);</p> <p>– формы организации образовательного процесса: индивидуальная, индивидуально-групповая и групповая; выбор той или иной формы обосновывается с позиции профиля деятельности (музыкального, спортивного, художественного и др.), категории обучающихся (дети-инвалиды, дети с ОВЗ) и др.;</p> <p>– формы организации учебного занятия - акция,</p>

		<p>аукцион, бенефис, беседа, вернисаж, встреча с интересными людьми, выставка, галерея, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, КВН, конкурс, конференция, круглый стол, круиз, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, «мозговой штурм», наблюдение, олимпиада, открытое занятие, посиделки, поход, праздник, практическое занятие, представление, презентация, рейд, ринг, салон, семинар, соревнование, спектакль, студия, творческая мастерская, тренинг, турнир, фабрика, фестиваль, чемпионат, шоу, экскурсия, экзамен, экспедиция, эксперимент, эстафета, ярмарка ;</p> <p>– педагогические технологии - технология индивидуализации обучения, технология группового обучения, технология коллективного взаимообучения, технология программированного обучения, технология модульного обучения, технология блочно-модульного обучения, технология дифференцированного обучения, технология разноуровневого обучения, технология развивающего обучения, технология проблемного обучения, технология дистанционного обучения, технология исследовательской деятельности, технология проектной деятельности, технология игровой деятельности, коммуникативная технология обучения, технология коллективной творческой деятельности, технология развития критического мышления через чтение и письмо, технология портфолио, технология педагогической мастерской, технология образа и мысли, технология решения изобретательских задач, здоровьесберегающая технология, технология-дебаты и др.</p> <p>– алгоритм учебного занятия</p> <p>– краткое описание структуры занятия и его этапов;</p> <p>– дидактические материалы</p> <p>– раздаточные материалы, инструкционные, технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п</p>
2.6	Список литературы	<p>При составлении списка литературы необходимо учитывать:</p> <p>– основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;</p>

		<p>– наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей). Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок.</p>
--	--	--

Приложение №2
к Положению о дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
дополнительного образования
МУ ДО «ДДТ»

Титульный лист программы

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

356420, Ставропольский край, Благодарненский район, город Благодарный,
улица Первомайская, 48
Тел/факс 8 (86549) 2-21-60, e-mail: ddtblag@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУДО «ДДТ»
В.В. Логачева
Приказ № _____ от 01.09.2018

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
технической направленности
«Начальное моделирование с элементами
художественного конструирования»
возраст учащихся: 6-11 лет
срок реализации: 2 года**

Автор - составитель
Белоцерковская Людмила Васильевна
педагог дополнительного образования

Программа принята на методическом совете
протокол №1 от 08.09.2017 г.

г.Благодарный,2018

Приложение №3
к Положению о дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
дополнительного образования
МУ ДО «ДДТ»

Учебно-тематический план

1 год обучения

№ п/п	Тема	Общее кол-во часов	Теория	Практика	Форма аттестации (контроля)
1.	Введение в программу	2	0,5	1,5	викторина

Содержание программы

1-й год обучения

Раздел 1. Введение в программу. Знакомство с содержанием программы «Волшебная кисточка».

Теория: Основные темы, режим работы, необходимое оборудование, ТБ.

Практика: Презентация по картинам выпускников. Анализ.

Приложение №4
к Положению о дополнительной
общеобразовательной
общеразвивающей программе
дополнительного образования
МУ ДО «ДДТ»

Календарный учебный график

Продолжительность учебного года	Режим работы
Начало учебного года: 1 сентября	Режим работы объединения: (по расписанию 2 раза в неделю по 3 часа)
Окончание учебного года: 25 мая	Продолжительность занятий определяется образовательной программой: 45 минут x 3
Регламентирование образовательного процесса на учебный год: 37 недель	Продолжительность перемены: 10 минут
Регламентирование образовательного процесса на учебный год: 37 недель	Сменность занятий: 2 смены