

Принято на заседании педагогического совета
МУ ДО «ДТ»
Протокол №4
от 30.05.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБОБЩЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи организации обобщения педагогического опыта работы.
- 1.2. Педагогический опыт (далее – ПО) - опыт, отвечающий современным требованиям, открывающий возможности постоянного совершенствования, оригинальный по содержанию, логике, методам, приемам - образец педагогической деятельности, приносящий лучшие по сравнению с массовой практикой результаты.
- 1.3. ПО обогащает практику, движет вперед педагогическую мысль, служит наиболее верным и надежным критерием теоретических положений, принципов, правил, методов обучения.
- 1.4. Уровни ПО:
 - репродуктивный (руководящие и педагогические работники работают по чужой методике, гибко использует ее, достигает высоких результатов в УВП с наименьшими затратами труда);
 - репродуктивно - рационализаторский (педагоги и руководители выдвигают свои идеи и воплощают в конкретной системе учебно-воспитательного процесса). Педагогические и руководящие работники руководствуются следующими нормативными документами: «Конвенцией о правах ребёнка», Конституцией РФ, указами Президента России, решениями Правительства РФ и органов управления образованием всех уровней.
- 1.5. ПО обобщается на добровольной основе.

2. Цели и задачи

- 2.1. Цель работы по изучению, обобщению и распространению ПО - развитие инновационных практик, совершенствование процесса организации образовательной деятельности, повышение качества образования.
- 2.2. Основные задачи работы по изучению, обобщению и распространению ПО:
 - стимулирование заинтересованности педагогов и руководителей в результатах инновационной образовательной деятельности, освоении инноваций и их внедрении в педагогическую практику;
 - апробация и внедрение ПО для совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности учителя;
 - повышение престижа педагогических и руководящих работников, активно участвующих в совершенствовании содержания и методов учебной деятельности, достигших высоких результатов обучения детей;
 - создание открытого информационного банка ПО в районе;
 - издание продуктов обобщения ПО.

3. Критерии изучения и обобщения передового педагогического опыта

ПО характеризуется следующими признаками:

- соответствие тенденциям общественного развития;
- устойчивые положительные результаты педагогической и управленческой деятельности (уровень знаний, умений, навыков, уровень общего развития и воспитанности учащихся);
- оптимальное расходование сил и средств педагогов и учащихся для достижения устойчивых результатов развития, обучения и воспитания;
- наличие в нём элементов новизны педагогических идей, приёмов, средств и методов педагогического воздействия по сравнению с общепринятым в практике;
- соответствие его современным достижениям педагогики и методики обучения, научная обоснованность (в нём могут проявляться элементы на уровне научных открытий, новое содержание, новые формы, методы обучения и воспитания, установление новых

закономерностей, эффективного совершенствования педагогического труда и повышение его результатов);

- актуальность и перспективность;
- репрезентативность, т.е. достаточная проверка опыта по времени;
- подтверждение позитивных результатов в работе не только одного учителя, но и в деятельности всех педагогов, которые берут этот опыт на вооружение;
- возможность повторения и творческого использования опыта одного педагога другими, расширение этого опыта до массового.

4. Организация работы по изучению, обобщению и распространению ПО

4.1. Авторами ПО могут выступать:

- педагогические и руководящие работники образовательных учреждений;
- образовательные учреждения, внедряющие инновационные образовательные программы, реализующие экспериментальные проекты и программы;
- профессиональные методические сообщества (школы, методические объединения).

4.2. Изучение, обобщение и распространение ПО производится на уровне образовательного учреждения и на муниципальном уровне.

4.3. В работе по обобщению и распространению ПО принимают участие предметные и районные методические объединения педагогов.

4.4. Редактирование, рецензирование материалов ПО организуют руководители районных методических объединений и опытные педагоги учреждения, методисты, специалисты Управления образования

5. Основные этапы работы по обобщению ПО

5.1. Выявление ПО.

5.2. Изучение ПО:

- определение цели изучения ПО.
- отбор наиболее типичных форм и методов педагогической и управленческой практики, установление степени их закономерности.
- выбор средств и методов изучения ПО.
- выдвижение гипотезы, объясняющей продуктивность данного опыта.
- выделение диагностирующих единиц изучения.
- сопоставление результатов (до и после) внедрения нового.

5.3. Обобщение сходных форм ПО и выведение достоверных количественных и качественных характеристик:

- анализ полученных результатов, учёт вклада в полученный результат всех воздействовавших звеньев учебно-воспитательного процесса.
- разработка рекомендаций и определение дальнейших перспектив развития опыта.
- составление программы изучения и обобщения ПО (с анкетами, опросниками).

5.4. Презентация опыта. Адресные рекомендации по обобщенному опыту.

6. Методика обобщения ПО

6.1. Изучение деятельности педагогических и руководящих работников, длительное наблюдение за их работой, посещение занятий, мероприятий и т.д.

- Анализ качества знаний, умений, навыков детей, уровня их воспитанности, динамики общего развития;
- Выявление способов, приёмов, опыта управления и организации познавательной деятельности детей, посредством которых достигнут положительный опыт;
- Выявление отсутствия перегрузки детей.

6.2. Определение в опыте работы элементов новизны.

6.3. Определение соответствия изучаемого и обобщаемого опыта критериям оценки ПО.

6.4. Описание и анализ условий, при которых достигнуты положительные результаты.

6.5. Обсуждение и анализ ПО на совещаниях ШМО и РМО, методических советах, вынесение решений.

6.6. Распространение ПО на уровне учреждения, муниципальном уровне. Оформление и предоставление материалов в методический кабинет

7. Виды и формы изучения, обобщения и распространения ПО

7.1. Виды обобщения:

- описание системы работы педагога, группы педагогов МО, всего педагогического коллектива по актуальным проблемам (одного или нескольких лет работы);
- методические рекомендации, подготовленные на основе личного опыта педагогов и руководителей;
- методические разработки занятий и воспитательных мероприятий.

7.1. Формы обобщения:

- открытые занятия, воспитательные мероприятия по различным темам и вопросам учебно – воспитательной работы;
- педагогические советы, производственные собрания, совещания по проблемам педагогики;
- научно-методические, научно-практические конференции, педагогические чтения;
- педагогические выставки;
- методические семинары;
- практикумы по разработке методики изучения и обобщения ПО;
- защита авторских проектов, разработок.

Наиболее продуктивными формами распространения опыта являются:

- научно-методические, научно-практические конференции, педагогические чтения;
- творческие отчеты;
- методические выставки;
- профессиональные конкурсы;
- публикации;
- мастер-классы;
- открытые занятия;
- показ видеофильмов с записью уроков, занятий, внеклассных мероприятий, непосредственно образовательной деятельности;
- курсы повышения квалификации;
- семинары;
- тематические консультации;
- педагогические мастерские и т.д.

Каждая форма работы по изучению, обобщению и распространению ПО предполагает использование самых разнообразных методов.

8. Структура описания ПО

- 8.1. Актуальность опыта (анализ противоречия, формулировка проблемы). Адресность опыта.
- 8.2. Условия формирования опыта (связь опыта с системой работы в учреждении)
- 8.3. Теоретическая база опыта. Новизна опыта (инновация, модификация, частичные изменения давно существующего).
- 8.4. Технология опыта (описание решения проблемы от постановки цели до получения конкретных результатов). Система конкретных педагогических действий, содержание, методы, приёмы воспитания и обучения
- 8.5. Результативность опыта (приводятся конкретные примеры измерений результатов применения данного способа работы).
- 8.6. Трудоёмкость и перспективность опыта.
- 8.7. Адресные рекомендации по использованию опыта.
- 8.8. Список использованных источников, на которые должны быть ссылки в тексте.

9. Формы предоставления педагогического опыта.

9.1. Устная форма представления педагогического опыта.

При подготовке устного выступления необходимо ответить самому себе на несколько вопросов:

1. Цель выступления (ради чего оно затевается?)
2. О чем доклад, что является его «ядром»: технология или отдельные элементы; условия применения; методика освоения; трудности внедрения; прогнозы, обзор, сравнительный анализ и т.п.
3. Насколько актуален представляемый опыт? Почему сегодня нужно говорить именно об этом? (Актуальность характеризует, в какой мере выступление отвечает запросам времени и аудитории)
4. В чем заключается новизна темы? (Новизна характеризует, насколько содержание выступления является новым по сравнению с известными аналогами)
5. Что должны уяснить слушатели? (Акцент на понятиях, моделях, свойствах или условиях в соответствии с авторским замыслом)
6. Разработан ли план (структура, логика, например, по тематическим блокам) выступления?

7. Нужны ли раздаточные материалы?
8. Необходимы ли ссылки на первоисточники?

Рекомендации по подготовке публичного выступления:

- структурировать выступление по тематическим блокам;
- разработать план-конспект выступления, включить в выступление убедительные факты и цифры, которые могут произвести впечатление на слушателей;
- представлять особо важную информацию в начале или в конце выступления («закон края»), чтобы она лучше усвоилась;
- внести во вступление и заключение эмоциональный «окрас», так как окончание и начало речи запоминаются лучше всего и несут наибольший побудительный потенциал;
- знать нужно гораздо больше того, что будет использовано в выступлении, это придаст выступающему больше уверенности и авторитетности;
- прогнозировать вопросы и замечания аудитории, подготовить ответы на возможные вопросы;
- не заучивать текст наизусть, а опираться на план-конспект, благодаря чему выступление будет выглядеть естественнее и лучше восприниматься;
- продумать приёмы удержания внимания аудитории;
- соблюдать регламент (обычно на публичное выступление отводится до 10 минут).

9.2. Описание педагогического опыта в виде статьи.

Статья – самостоятельная описательная текстовая единица, являющаяся составной частью более крупного по объёму издания (книги, газеты, научной монографии).

Заглавие статьи зависит от её типа. Если статья теоретическая, то в начале ставится существительное, далее идут связующие слова и снова существительное, например: «Информационная культура как необходимое условие научно-исследовательской деятельности педагога». Формулировка заглавия экспериментальной статьи будет выглядеть так: «О результатах исследования уровня информационной культуры педагогов ООДЭБЦ». Обзорная статья часто начинается со слов: «К вопросу...», например: «К вопросу формирования информационной культуры педагогов».

Объём статей может быть разным. Небольшие по объёму статьи состоят из заголовка, фамилии автора, ключевых слов, введения, описания опыта или методики, результатов, заключения и литературы. Достаточно большие по объёму статьи включают заголовок, реферат или аннотация (краткое изложение содержания статьи), ключевые слова, оглавление, обозначения, введение, основной текст, заключение, литературу.

Алгоритм написания статьи:

Подготовка статьи для публикации является важным этапом работы автора над тематически завершённым, структурно и литературно оформленным материалом.

Для написания статьи необходимо:

- четко сформулировать название статьи;
- составить план;
- придерживаться темы;
- оформить мысли тезисно;
- подобрать к тезису соответствующие примеры, факты, аргументы;
- обобщить материал и сделать вывод;
- пользоваться источниками (делать ссылки, цитировать).

Композиционные части описания опыта в виде статьи:

1. Заглавие.

К заглавию предъявляются следующие требования: точность (оно должно точно отражать содержание статьи); ясность (должно быть понятным); краткость (включать не более 9-11 слов); информативность (слова должны быть ключевыми).

2. Вводная часть.

Актуальность рассматриваемого опыта, тема, предмет материала, сформулированные в заглавии; научно-практическая значимость, проблематичность рассматриваемого опыта, чтобы у

педагога создавалась определенная установка на восприятие его содержания и возник целенаправленный интерес. Целесообразно очертить круг вопросов, которые будут рассматриваться в опыте. Необходимо отметить индивидуальный вклад автора.

Можно начать с описания достигнутых результатов в опыте педагога. Дается изложение рассматриваемого опыта, освещаются существующие подходы и пути их решения, описание педагогической технологии. Здесь должны проследиваться причинно-следственные связи между используемыми педагогом средствами и полученными результатами.

4. Заключительная часть.

В заключительной части могут быть даны выводы и рекомендации, а также прогнозы, отражающие перспективы развития данного опыта, проблемы и пути их решения. В частных и общих выводах и их обоснований должно проявиться авторское отношение к полученному опыту.

5. Список использованных источников, на которые должны быть ссылки в тексте.

10. Требования к оформлению материалов ПО

10.1. Титульный лист

10.2. Оглавление

10.3. Сведения об авторе:

- Тема опыта.
- Педагогический стаж.
- Руководящий стаж.
- Образование, дата окончания вуза.
- Категория.
- Звания, награды.
- Обобщался ли ранее опыт (тема, дата, уровень)
- Публикации (название, выходные данные)
- Участие в профессиональных конкурсах.
- Пакет материалов, представленного опыта.

10.4. Описание опыта (приложение)

10.5. Информационная карта опыта (приложение)

10.6. Рецензия

10.7. Приложения

11. Требования к электронным носителям

Необходимо подписать CD-диск полным именем автора, указать район, название ОУ, тему опыта.

Всю документацию представлять в формате Microsoft Word. Для текстовых файлов необходимо использовать шрифт Times New Roman, 12 размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее – 2см, левое – 3см, правое – 1,5см.

Не представлять документацию в архивируемом виде.

Для графических файлов использовать формат JPG, предусмотреть сжатие для Web-сети, размер фото 200 x 250 pic.

12. Требования к бумажным носителям

Все бумажные документы предоставляются в папке со склосшивателем в единственном экземпляре.

При оформлении текста необходимо использовать шрифт Times New Roman, 12 размер, межстрочный интервал – одинарный, поля: верхнее, нижнее – 2см, левое – 3 см, правое – 1,5 см.

В текстах не допускается сокращение названий и наименований.

Все страницы должны быть пронумерованы. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют по центру листа без точки в конце. В нижнем колонтитуле на каждой странице должны быть указаны фамилия, имя, отчество автора и тема опыта. Объем целостного описания опыта составляет 15-20 страниц, с учётом титульного листа, без приложений. Объем приложения не регламентируется.

13. Правила оформления титульного листа

Первая страница печатного варианта обобщения педагогического опыта - титульный лист. Нумерация целостного описания опыта начинается с титульного листа, но цифра «1» на титульном листе не ставится. Надписи на титульном листе выполняются прописными и

строчными буквами шрифтом размером 18 - 14 пунктов.

По центру титульного листа располагается тема опыта. В правом нижнем углу указывается фамилия, имя, отчество автора опыта, его должность, место работы. Внизу страницы по центру размещается название города и год написания.

14. Документация и отчетность

14.1. Материалы по обобщению ПО (бумажный и электронный вариант)

14.2. Протоколы заседаний творческих групп.

14.3. План (программа) работы по обобщению ПО.

14.4. Программы (планы) мероприятий, проводимых в процессе обобщения и распространения ПО.

Структура описания ПО

1. Сведения об авторе опыта (Ф.И.О., место работы, педагогический стаж, преподаваемые предметы, специальность, контактный телефон).
2. Тема опыта (конкретность формулировки, корректное использование педагогических и психологических терминов).
3. Условие возникновения, становления опыта (необходимые сведения о микрорайоне, социальной среде, классе).
4. Актуальность опыта (какие противоречия и затруднения, встречающиеся в массовой практике, успешно решаются в опыте).
5. В теоретическом обосновании опыта необходимо четко указать, что конкретно на основе той или иной научной идеи разрабатывается автором опыта.
6. Ведущая педагогическая идея опыта — центральная, основная мысль, вытекающая из опыта и предусматривающая вариативность форм ее применения; это выделение главного, наиболее существенного в деятельности автора опыта.
7. Технология опыта.

Необходимо отразить **последовательность действий** — осознание цели, изучение состояния постановки задач, подбор форм, методов и средств, планирование, применение, подведение итогов, анализ, корректировка. Должна быть обозначена последовательность применения основных приемов, форм в контексте общей логики педагогических действий. Раскрывая технологию опыта, педагогические действия учителя надо соотносить с конкретными условиями, в которых эти действия предпринимаются. Поэтому в описании не обойтись без примеров, без приведения конкретных педагогических фактов.

- **Постановка целей и задач** данной педагогической деятельности (под целью педагогической деятельности понимается мысленное представление конечного результата). Анализ соответствия целей и задач опыта социальному заказу общества, реальным потребностям практики, т.е. педагогическим затруднениям учителей, руководителей ОУ.

- **Организация учебно-воспитательного процесса:**

- способ включения учащихся в учебную деятельность;
- соответствие организации поставленным целям и задачам.

- **Содержание образования:**

- обоснование причин изменений в содержании образования;
- описание приемов изменения содержания образования (по стержневым линиям учебного курса, введение деятельностного компонента содержания образования, введение гуманитарных аспектов содержания естественнонаучных предметов и т. п.);
- соответствие содержания поставленным целям и задачам.

- **Формы, методы и средства учебно-воспитательной работы, их оптимальный выбор в соответствии с поставленными целями и задачами, технология их применения:**

- методы обучения;
- формы учебных занятий;
- средства обучения;
- преобладающие виды деятельности;
- описание алгоритмов учебной деятельности школьников, поэтапных действий учителя;
- приемы стимулирования и контроля, взаимоконтроля, самоконтроля деятельности.

8. **Длительность работы над опытом** (с момента обнаружения противоречия между желаемым состоянием и действительным до момента выявления результативности опыта).

9. **Диапазон опыта** (отдельная педагогическая ситуация, урок, система уроков, система внеклассной работы).

10. **Результативность опыта.**

Необходимо отразить степень влияния на:

- уровень воспитанности обучающихся (воспитанников);
- уровень обученности обучающихся (воспитанников);
- развитие личности обучающихся (воспитанников) и других участников процесса;

- методическое и научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса;
- совершенствование методической работы и управленческой деятельности.

Результативность опыта необходимо проследживать в течение определенных промежутков времени. При оценке результативности важно учитывать:

- мнение тех, кто уже использует данный опыт;
- какие преимущества имеет опыт по сравнению с другими методами обучения;
- за счет чего достигается в опыте высокий результат;
- насколько стабильны эти результаты;
- степень оптимальности получаемых результатов;
- результаты аттестации педагога и его профессиональное развитие.

Информационная карта педагогического опыта

Ф.И.О.	
Название учреждения	
Телефон	
Электронный адрес	
Должность	
Стаж работы в должности	
Тема передового педагогического опыта	
Источник изменений (противоречия, новые средства обучения, новые условия образовательной деятельности, др)	
Идея изменений (в чем сущность ППО: в использовании образовательных, коммуникационно-информационных или других технологий; в изменении содержания образования, организации учебного или воспитательного процесса, др)	
Концепция изменений (способы, их преимущества перед аналогами и новизна, ограничения, трудоемкость, риски)	
Условия реализации изменений (включая личностно-профессиональные качества педагога и достигнутый им уровень профессионализма)	
Результат изменений	
Публикации	
Описание передового педагогического опыта учителя	
Экспертное заключение	
Ф.И.О. эксперта, должность, место работы	

Этапы работы над обобщением своего опыта

1. Выбор темы, осуществление дифференцированного подхода к своему опыту, отбор для методической обработки какой-то определенной части, представляющей наибольший интерес и актуальность.
2. Ознакомление с литературой по избранной теме. Это необходимо для теоретического осмысления темы и сопоставления своего опыта с отраженным в литературе опытом других педагогов по данному вопросу.
3. Планирование работы по избранной теме.
4. Сбор и обработка материала. Систематизация ранее накопленных фактов из опыта, привлечение нового материала для более полного раскрытия вопроса, проверка некоторых своих положений и выводов, т.е. включение в работу элементов экспериментального характера.
5. Анализ и обобщение накопленного по теме материала. Выявление в освещаемом опыте причинно-следственных связей и педагогических закономерностей, извлечение методических выводов.
6. Соответствующее литературное оформление. Работа над докладом или статьей: освещение принципиальных положений, исходя из которых, педагог подошел к данной теме; описание и обобщение своего опыта по данному вопросу.

Памятка «Как обобщить свой опыт»

1. Внимательно следите за научно-методической литературой, ведите библиографию по интересующему вас вопросу.
2. Сохраняйте и накапливайте материалы, отражающие опыт вашей работы: планы, разработки, дидактические пособия, творческие работы обучающихся, свои наблюдения за развитием ребёнка. Отмечайте при этом свои сомнения, неудачи.
3. Учитывайте успехи и недостатки в своей работе и в работе ваших товарищей. Возьмите тему, которую вы считаете наиболее важной и нужной, постарайтесь сформулировать ее как можно конкретнее.
4. Определите форму обобщения. Это может быть реферат, доклад, статья. Возможны и другие варианты, например, привести в систему методические материалы (планы, памятки, схемы, алгоритмические таблицы, перфокарты, и др.), сопровождая их краткими разъяснениями
5. Набросайте краткий план (3—4 основных вопроса), затем составьте тезисы. Вспомните и поместите в плане факты, которые будут использованы как основные для ваших выводов. Уточните план: в нем должна прослеживаться основная идея и логика изложения темы.
6. Работая над текстом доклада, до предела сокращайте введение, материал старайтесь излагать кратко, просто, логично, стройно, избегая повторений, общих фраз, наукообразия.
7. Оценивайте критически свой опыт. Говоря об успехах, не забудьте рассказать о недостатках, трудностях, ошибках. Главный критерий хорошего опыта — результаты.
8. Подберите и надлежащим образом оформите приложения (схемы, таблицы, работы обучающихся, списки литературы и т.д.).
9. Помните, что, обобщая педагогический опыт, вы выполняете важную общественную обязанность, способствующую дальнейшему улучшению дела обучения и воспитания детей.